Studentische Hilfskraft für Support (m/w) bei Netfira GmbH

Netfira ist ein schnell wachsendes Software-Unternehmen mit Niederlassungen in Deutschland (Walldorf und München), den USA (San Francisco) und Australien (Sydney und Perth). Die Netfira Business-to-Business (B2B)-Suite ist eine innovative Supply-Chain-Lösung zur Rationalisierung der Einkaufs- und Verkaufsprozesse. Sie bietet den schnellen und einfachen Einstieg in voll digitalisierte Lieferketten und damit in die Welt von Industrie 4.0, Einkauf 4.0 und E-Commerce 4.0. Bestellungen, Aufträge, Bestellbestätigungen, Lieferpläne, Rechnungen und andere Dokumente können über die Netfira-Verknüpfung automatisch zwischen den Systemen von Unternehmen und deren Kunden und Lieferanten ausgetauscht werden. Mit der „Seller App“ für Lieferanten, der „Buyer App“ für Abnehmer und der „E-Mail-App“ schafft Netfira eine schnelle und unkomplizierte elektronische Anbindung („Onboarding“) von Lieferanten und Kunden. Neben der Automatisierung der B2B-Transaktionen ermöglicht Netfira auch Echtzeit- und Dialogverbindungen zwischen den Systemen von Käufern und Verkäufern.

Zur Verstärkung unseres Teams in Deutschland suchen wir zum sofortigen Einstieg mehrere

Support (m/w) für folgende Aufgaben:

- Betreuung unserer Softwarelösungen Netfira Enterprise Buyer und Seller, Netfira Apps für Lieferanten und Kunden, Netfira Portal und Netfira Webshop
- Erarbeiten von Vorlagen für die automatische Dokumentenanalyse
- **Arbeitsort** München, Walldorf oder **Home-Office**, im Team mit Kolleg/innen in Deutschland, USA und Australien.

Was Sie mitbringen:

- Studium der Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder Erfahrung bzw. eine Berufsausbildung mit entsprechendem Hintergrund
- Erfahrungen mit XML und Regulären Ausdrücken
- Hohes Maß an logischem Denken
- Hohes Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- Einsatzfreude, Belastbarkeit und Kommunikationsstärke
- Fließend in Deutsch und Englisch

Was wir u.a. bieten:

- Anspruchsvolle Aufgaben, eigenverantwortliches Arbeiten und viel Gestaltungsfreiheit
- Spätere Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis möglich, flexible Arbeitszeiten und eine gute Bezahlung
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und eine offene, internationale Unternehmenskultur
- Ein engagiertes und dynamisches Team mit Leidenschaft für neue Technologien
- Ausgezeichnete Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Moderne Büros und Home-Office

Netfira GmbH
Herr Reinald Schneller · Altrottstr. 31 · 69190 Walldorf · 06227/381-128
personal.de@netfira.com
www.netfira.de